

Регистрационный номер \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заведующему МБДОУ ЦРР № 12  
Старухиной А.П.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
Проживающего (ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_  
Контактный телефон(ы): \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
( Ф.И.О. ребенка)

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 12 г. Курганинска муниципального образования Курганинский район, в \_\_\_\_\_ группу

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. направленность группы (общеразвивающая)

Путевка управления образования муниципального образования Курганинский район от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Сведения о ребенке:

1.Дата и место рождения \_\_\_\_\_

2. Адрес фактического проживания ребенка, его родителей  
\_\_\_\_\_

3.Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи) \_\_\_\_\_

4.Ф.И.О. родителей (законных представителей), место работы (должность), телефон ( рабочий, сотовый):

**Мать**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Отец**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5.К заявлению прилагаю следующие документы: направление, копия свидетельства о рождении ребенка, копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

6.С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Основной образовательной программой дошкольного образования, правами и обязанностями воспитанника и другими локальными актами образовательной организации ознакомлен (а):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)

7. С условиями приема и оплаты за присмотр и уход в МБДОУ № 12 ознакомлен (а)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка)